

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA RICERCA DI DISPONIBILITA' DI SOGGETTI OSPITANTI PER TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (DI CUI ALLA D.G.R. MARCHE N. 593/2018) A VALERE SULLE PROGETTAZIONI "PR MARCHE FSE + 2021/2027 - ASSE INCLUSIONE SOCIALE - OS 4.H (1) TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE DI CUI ALLA D.G.R.M. 1086 DEL 17.07.2023

PREMESSO CHE

- la Legge n. 328 del 8.11.2000 ha definito la "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R. n. 28 del 13.10.2008 ha definito il "Sistema regionale integrato degli interventi a favore dei soggetti adulti e minorenni sottoposti a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria ed a favore di ex detenuti";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 593/2018 con la quale sono stati approvati il modello di convenzione e la modulistica di progettazione, di gestione e di attestazione finale dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (TIS);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1086 del 17/07/2023 ha approvato i criteri di riparto fondi e disciplina degli interventi per la progettazione "PR Marche FSE+ 2021-2027 - Asse Inclusione Sociale: OS 4.h (1) "Tirocini di inclusione sociale" e OS 4.k. "Progetti di potenziamento degli ATS";
- per T.I.S si intende una forma di tirocinio finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione di persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti;
- l'Ambito Territoriale Sociale n. 12 Comune di Falconara Capofila è assegnatario dei fondi "PR Marche FSE+ 2021-2027 - Asse Inclusione Sociale: OS 4.h (1) "Tirocini di inclusione sociale" per l'attivazione dei T.I.S fino al 31.12.2025;

Alla luce di ciò, la ricerca della risorsa "Soggetto Ospitante" rappresenta un aspetto strategico, fondamentale per il buon esito dei progetti di cui sopra:

- sono considerati soggetti ospitanti ai sensi della D.G.R Marche 593 del 07/05/2018 le Aziende Ospitanti pubbliche e private in regola con la normativa sulla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e con l'applicazione della normativa di cui all'art.1 della L.68/1999 e ss.mm.ii.
- ai sensi della D.G.R Marche 593 del 07/05/2018, il tirocinante riceve un'indennità, prevista nel Progetto TIS, quale sussidio assistenziale che si sostanzia in un sostegno di natura economica finalizzato

all'inclusione sociale e all'autonomia delle persone e alla riabilitazione. Tale indennità, erogata dall'Ambito Territoriale sociale 12 è finanziata dalle sopracitate programmazioni;

SI RENDE NOTO CHE

è indetto l'Avviso Pubblico per l'acquisizione di Manifestazione di Interesse da parte di Soggetti Ospitanti disponibili ad accogliere tirocini di inclusione sociale in base a quanto previsto dalla D.G.R. 593 DEL 07/05/2018.

L'ATS 12, attraverso la ricerca di soggetti ospitanti, intende favorire percorsi di formazione, crescita, autodeterminazione e autonomia dei soggetti svantaggiati tramite la predisposizione di progetti di inclusione sociale con lo scopo di attivare socialmente la persona e di trasmettergli competenze, conoscenze ed abilità, in un contesto di reciproco giovamento e funzionalità attraverso la riqualificazione personale e professionale mediante il lavoro.

ART. 1 - DESTINATARI E DURATA DEI TIS

I TIS sono rivolti a soggetti svantaggiati a causa di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali in carico all'ATS e/o ai servizi socio sanitari territoriali. Con presa in carico si intende la funzione esercitata dai suddetti servizi in risposta a bisogni espressi dal singolo o dal nucleo familiare i quali richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi di rete con servizi e risorse del territorio, sia pubbliche che private.

Il TIS ha una durata minima di sei mesi.

Il tirocinio non determina la costituzione del rapporto di lavoro con il soggetto ospitante.

Le attività oggetto del TIS dovranno essere coerenti con il progetto personalizzato di inclusione sociale.

ART. 2 - REQUISITI DEL SOGGETTO OSPITANTE

La manifestazione di interesse può essere presentata da aziende pubbliche e private con sede legale e lavorativa nei Comuni di Falconara Marittima, Chiaravalle, Monte San Vito, Montemarciano, Polverigi, Agugliano, Camerata Picena. I Soggetti ospitanti devono essere in regola con la normativa sulla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro così come con l'applicazione della Legge 68/99 e s.m.i.

I TIS non concorrono a determinare una copertura della quota di riserva ai sensi della Legge 68/99.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda

ART. 3 - INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI

Le manifestazioni di interesse pervenute verranno valutate e selezionate in base ai requisiti previsti dal presente avviso. Tuttavia, il possesso dei requisiti richiesti non costituisce diritto per il soggetto ospitante all'assegnazione di uno o più tirocinanti. L'abbinamento tra tirocinante e soggetto ospitante viene valutato e definito dai servizi socio sanitari territoriali che hanno in carico la persona e tiene conto sia delle

caratteristiche, attitudini e capacità professionali e relazionali di quest'ultimo che dell'interesse del soggetto ospitante.

ART. 4 - COMPITI DEL SOGGETTO OSPITANTE

I compiti del soggetto ospitante sono:

- stipulare la Convenzione con il soggetto promotore;
- garantire la copertura RCT e INAIL al tirocinante;
- collaborare con il soggetto promotore alla redazione e alle eventuali variazioni del progetto di TIS;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori, in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto TIS;
- garantire adeguata formazione e informazione al tirocinante in materia di sicurezza sul lavoro, salvo diversamente stabilito nella Convenzione;
- garantire sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art.41 del Dlgs 81/08 e la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumenti, equipaggiamenti idonei e necessari allo svolgimento delle mansioni previste;
- collaborare con il case manager del soggetto promotore, comunicando con lo stesso l'eventuale chiusura anticipata del tirocinio, eventuali cambiamenti che necessita il progetto TIS, quali cambiamento della sede del tirocinio, variazioni di orario, sostituzione del tutor aziendale e l'eventuale perdita di requisiti previsti dalla normativa regionale;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio dell'attestazione finale.

Il soggetto ospitante nomina un tutor, che deve possedere le esperienze e competenze professionali adeguate a garantire il raggiungimento degli obiettivi e la valutazione del tirocinio.

Il tutor ha il compito di favorire l'inserimento del tirocinante, informarlo sui regolamenti dell'azienda, sulle norme igieniche e di sicurezza nei luoghi di lavoro ed affiancarlo e supportarlo nello svolgimento delle attività sul luogo di lavoro. Inoltre, il tutor deve avere dei confronti costanti con il case manager dell'ente promotore.

In caso di assenza prolungata del tutor, deve essere individuato un sostituto dal soggetto ospitante, in modo da assicurare la prosecuzione del tirocinio e i relativi obiettivi previsti dal progetto TIS.

I riferimenti del case manager e dei tutor con i relativi compiti e responsabilità sono indicati nel progetto TIS.

ART. 5 - TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le aziende pubbliche e private interessate dovranno compilare la domanda utilizzando il modello allegato al presente avviso presente sul sito internet istituzionale www.ambitoterritorialesociale12.it. La domanda dovrà essere firmata con firma olografa o digitale in Pades. In caso di firma olografa, alla domanda andrà allegata una copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Le domande dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo comune.falconara.protocollo@emarche.it.

Con la presentazione della domanda, il dichiarante autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.lgs N. 196/2003.

Il richiedente deve indicare nell'oggetto la dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA RICERCA DI DISPONIBILITA' DI SOGGETTI OSPITANTI PER TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (DI CUI ALLA DGR MARCHE N.593/2018) A VALERE SULLE PROGETTAZIONI "PR MARCHE FSE + 2021/2027 - ASSE INCLUSIONE SOCIALE - PRIORITA' 3 OS 4.H TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE"DI CUI ALLA DGRM 1086/2023"**

ART. 6 - VALUTAZIONE DISPONIBILITA' E FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI SOGGETTI OSPITANTI

L'ATS 12 esaminerà le domande pervenute, la presenza o meno dei requisiti ed approverà la richiesta inserendo il richiedente nell'elenco dei soggetti ospitanti dell'ATS 12.

Ove necessario, sarà possibile la richiesta di ulteriore documentazione da produrre.

L'elenco dei soggetti ospitanti verrà aggiornato semestralmente.

Le aziende pubbliche e private permangono nell'elenco dei soggetti ospitanti fino a loro espressa rinuncia, o al venir meno dei requisiti.

I requisiti saranno verificati prima di ciascuna attivazione dei progetti di Tirocinio di Inclusione Sociale.

ART. 7 - CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o di gara di appalto ad evidenza pubblica, ma si presenta una procedura di individuazione di soggetti pubblici e privati disponibili ad accogliere tirocini di inclusione sociale.

ART. 8 - GESTIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEI SOGGETTI OSPITANTI

All'ufficio di coordinamento dell'ATS 12 compete l'esame delle manifestazioni di interesse presentate e la valutazione dei requisiti di iscrizione. La perdita di uno solo dei requisiti previsti dal presente Avviso e/o dalla normativa vigente determina la cancellazione dall'elenco delle disponibilità acquisite.

ART. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui il Comune di Falconara Marittima, in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale XII, entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.lgs n.196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'avviso medesimo.

ART. 10 - INFORMAZIONI

In ordine alla presente procedura è possibile ottenere chiarimenti tramite mail all'indirizzo ambitosociale12@comune.falconara-marittima.an.it o telefonicamente al n. 071 9177545

ART. 11 - NORME DI RINVIO

Per quanto non specificato si rinvia a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili.

IL DIRIGENTE IV SETTORE

DOTT. ALBERTO BRUNETTI