



**MODULO n. 1:**

All'Ambito Territoriale Sociale 12 Piazza del Municipio. 1 , 60015 Falconara Marittima (AN)  
PEC: [comune.falconara.protocollo@emarche.it](mailto:comune.falconara.protocollo@emarche.it)

**Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA MESSA IN DISPONIBILITA' DI  
APPARTAMENTI PRIVATI A SEGUITO DI AVVISO PUBBLICO  
approvato con DD .....**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a.....  
residente in ..... Via .....  
.....  
codice fiscale .....  
tel. ....  
e-mail .....  
PEC (se in possesso) .....

**COMUNICA**

di essere disponibile a stipulare un contratto di locazione con il Comune di Falconara Marittima ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 12 per un periodo temporaneo di quattro anni, con eventuale possibilità di rinnovo da concordare tra le parti, al canone di locazione non superiore a quello determinato applicando i valori O.M.I (Osservatorio del Mercato Immobiliare).

Il contratto di locazione sarà regolarmente registrato con oneri e spese integralmente a carico del sottoscritto proprietario.

A tal fine **DICHIARA**, ai sensi del DPR 28 /12/2000 n. 445 artt. 46 e 47, sotto la propria personale responsabilità e consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o contenenti dati non veritieri, che comporta denuncia all'autorità giudiziaria, le seguenti caratteristiche dell'immobile messo a disposizione:

Immobile sito nel Comune di .....  
in via .....  
n° .....  
Identificazione catastale: Foglio ..... mappale ..... sub.....  
Superficie abitativa: mq.....

Composizione:

- camere da letto matrimoniali, n.....
- camere da letto singole n.....
- cucina abitabile si ( ) no ( )
- garage si ( ) no ( )



- presenza di mobilio si ( ) no ( ); se presente indicare il mobilio principale:

.....  
.....  
.....  
.....

- altro: .....

- importo del canone di locazione richiesto € ..... mensili

- eventuali spese condominiali circa € ..... mensili (indicare zero se non presenti)

➤ è in regola sotto il profilo urbanistico, è dotato di impianti idrico, termico-sanitari ed elettrico conformi alle norme di legge così come da certificazioni in mio possesso che mi obbligo a produrre al Comune prima della stipula del contratto di locazione.

Lo scrivente **DICHIARA** altresì:

- che l'immobile proposto non è classificato nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e che non e' alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica;
- di aver preso perfetta conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di "manifestazione di interesse";
- Eventuali precisazioni:.....

.....  
.....  
.....

Lì,.....

FIRMA

Allegato: Documento di riconoscimento in corso di validità

**Informativa sul trattamento dei dati (articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679)**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Falconara Marittima - Sede: Piazza Carducci, 4, 60015 Falconara M.ma (AN)

Indirizzo PEC: comune.falconara.protocollo@emarche.it

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: Morolabs Srl - Riferimento: Francesco Moroncini Tel. / FAX: 071.9030585 / 071.2210025 e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / [morolabs@legalmail.it](mailto:morolabs@legalmail.it)

Il Comune di Falconara Marittima è il TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali che riguardano Lei (Interessato) e la Sua famiglia e possono essere comunicati con la modulistica cartacea o inviati tramite gli strumenti del web, nel momento di una qualsiasi richiesta oppure provenienti da altri comuni o altri enti pubblici.

Il RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI (o Data Protection Officer -DPO) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario) Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche "dati particolari" e sarà cura del personale di sportello comunicare a Lei e ai Suoi familiari tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per poter usufruire dei servizi forniti dal Comune di Falconara Marittima.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità) Trattiamo i Suoi dati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e pubblicistiche, per l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza ma anche per la valutazione della qualità dei servizi erogati, per gli obblighi di natura precontrattuale, contrattuale, legale, per le comunicazioni di servizio, per la gestione dei reclami e infine per il riscontro delle richieste di informazioni inoltrate. Non è quindi necessario richiedere il Suo consenso, poiché i trattamenti sono sempre strettamente legati alle funzioni istituzionali. I Suoi dati personali, anche se raccolti da uno specifico settore comunale, potranno essere utilizzati dal Titolare anche per esigenze di altri settori, purché il trattamento sia sempre connesso al perseguimento delle finalità istituzionali. Il Suo Consenso è richiesto solo quando il trattamento dei dati riguarda delle finalità considerate importanti per il Comune ma che non rientrano nelle funzioni



## Ambito Territoriale n.12 Sociale

Agugliano  
Camerata Picena  
Chiaravalle  
Falconara Marittima  
Montemarciano  
Monte San Vito  
Polverigi

istituzionali previste dalle norme nazionali. Molti trattamenti sono informatizzati e in alcuni casi è possibile che i Suoi dati personali o quelli della Sua famiglia, siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

**COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento).** Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici comunali, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili ad evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi. Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

**DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari).** I Suoi dati personali sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, non saranno mai diffusi e non saranno comunicati senza il Suo consenso. I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

**QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione).** Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate.

**QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI** Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra enti pubblici.

**COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI** A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati. Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO). Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.