



**Ambito
Territoriale n.12
Sociale**

Agugliano
Camerata Picena
Chiaravalle
Falconara Marittima
Montemarciano
Monte San Vito
Polverigi

**AVVISO PUBBLICO
ANNO 2022**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA MESSA A DISPOSIZIONE DI IMMOBILI DI CIVILE ABITAZIONE PER ESIGENZE ALLOGGIATIVE, ANCHE EMERGENZIALI, CON CONTRATTI DA STIPULARSI CON IL COMUNE - COLLEGATE AI PROGETTI FINANZIATI CON I FONDI PNRR – MISSIONE 5 E PON PRINS:

IMMOBILI DA DESTINARE A PROGETTI DI HOUSING SOCIALE IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTÀ ESTREMA E/O SENZA FISSA DIMORA (PROGETTI INVESTIMENTO 1.3 MISSIONE 5 DEL PNRR – PROGETTO PON PRINS).

IL DIRIGENTE

Ravvisata la necessità di emanare un apposito avviso pubblico finalizzato ad acquisire la disponibilità, nell'ambito del territorio dei Comuni dell'ATS 12, di immobili di civile abitazione da destinare ad utenti del Servizio Sociali Comunali in condizioni di bisogno abitativo;

Vista la propria determinazione n del con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che questo Ente intende acquisire, da parte di privati e soggetti del terzo settore, manifestazioni di interesse alla messa a disposizione di immobili di civile abitazione da destinare a progetti di housing sociale in favore di persone in condizioni di povertà estrema e/o senza fissa dimora. I soggetti disponibili a mettere a disposizione i loro immobili dovranno presentare una manifestazione di interesse utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso (Modulo n. 1 con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore).

Dovrà essere precisato quanto segue:

- la tipologia e l'ubicazione dell'immobile con indicata la superficie, il numero delle camere, la presenza di un garage, la presenza di eventuali barriere architettoniche, ecc.;
- la regolarità degli immobili messi a disposizione sotto il profilo urbanistico nonché la conformità degli impianti idrico, termico-sanitari ed elettrico alle norme di legge;
- l'importo del canone richiesto con l'indicazione delle voci espressamente ricomprese e l'eventuale indicazioni di spese extra;
- la disponibilità a destinare l'alloggio per i fini previsti dal presente avviso per il periodo di durata del progetto (almeno 4 anni).

I contratti di locazione verranno stipulati direttamente con il Comune di Falconara M.ma – capofila dell’ATS 12, e dovranno essere regolarmente registrati con oneri e spese a carico del proprietario.

Requisiti richiesti ai proprietari degli immobili.

Soggetti privati, associazioni e operatori del terzo settore in possesso di requisiti in ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, proprietari di appartamenti di civile abitazione, iscritti al N.C.E.U., che non siano classificati nelle categorie A/1 (abitazioni signorili), A/8 (ville) e A/9 (castelli) e che non siano alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. L’immobile deve essere nel territorio di uno dei Comuni ricompresi nell’Ambito Territoriale Sociale n. 12 (Agugliano, Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara M.ma, Montemarciano, Monte San Vito, Polverigi).

INVITA

i soggetti aventi i requisiti previsti da presente avviso a presentare le loro manifestazioni di interesse.

1. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse da presentare utilizzando il MODULO 1 (disponibile nella home page del sito istituzionale del Comune di Falconara M.ma e dell’ATS 12 oppure presso la portineria di Piazza del Municipio) dovranno pervenire con qualunque mezzo all’Ufficio Protocollo del Comune di Falconara M.ma, anche a mezzo PEC all’indirizzo comune.falconara.protocollo@emarche.it, entro e non oltre le ore 12 del giorno 26/07/2022.

A tal fine farà fede il timbro a data sull’istanza da parte dell’ufficio ricevente.

Le manifestazioni di interesse che perverranno entro tale data verranno inserite in apposito “Elenco dei soggetti privati, associazioni e operatori del terzo settore, disponibili ad offrire i propri alloggi in disponibilità dei servizi sociali dei Comuni dell’ATS 12 per esigenze abitative anche emergenziali”.

Detto elenco sarà aggiornato di anno in anno previa pubblicazione di appositi avvisi annuali.

2. Garanzie offerte

I proprietari degli immobili verranno invitati a stipulare apposita convenzione con l’ATS 12 – Comune capofila Falconara M.ma, con le quali l’ente si impegna a garantire:

- la stipula del contratto di locazione direttamente con il Comune di Falconara M.ma;
- il pagamento del canone di locazione per tutta la durata del contratto.

Informazioni

Il presente Avviso è da considerarsi mera indagine di mercato e pertanto non costituisce proposta contrattuale talché le manifestazioni di interesse che saranno presentate non sono da considerarsi in alcun modo vincolanti per questo ATS che si riserva la facoltà di scegliere, a proprio insindacabile giudizio, gli immobili da utilizzare e ciò in funzione delle particolari esigenze socio-assistenziali di ogni singola persona o nucleo familiare.

L’Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di opportunità e/o di pubblico interesse, il presente procedimento e senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

L'effettivo possesso dei requisiti ai proprietari di immobili nonché tutto quanto dichiarato con la manifestazione di interesse sarà accertato dall'ATS 12 in sede di stipula di eventuale convenzione.

II DIRIGENTE DEL IV SETTORE

(Dott. Alberto Brunetti)

Informativa sul trattamento dei dati (articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Falconara Marittima - Sede: Piazza Carducci, 4, 60015 Falconara M.ma (AN)

Indirizzo PEC: comune.falconara.protocollo@emarche.it

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: Morolabs Srl - Riferimento: Francesco Moroncini Tel. / FAX: 071.9030585 /

071.2210025 e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / morolabs@legalmail.it

Il Comune di Falconara Marittima è il TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali che riguardano Lei (Interessato) e la Sua famiglia e possono essere comunicati con la modulistica cartacea o inviati tramite gli strumenti del web, nel momento di una qualsiasi richiesta oppure provenienti da altri comuni o altri enti pubblici.

Il RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI (o Data Protection Officer -DPO) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario) Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche «dati particolari» e sarà cura del personale di sportello comunicare a Lei e ai Suoi familiari tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per poter usufruire dei servizi forniti dal Comune di Falconara Marittima.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità) Trattiamo i Suoi dati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e pubblicistiche, per l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza ma anche per la valutazione della qualità dei servizi erogati, per gli obblighi di natura precontrattuale, contrattuale, legale, per le comunicazioni di servizio, per la gestione dei reclami e infine per il riscontro delle richieste di informazioni inoltrate. Non è quindi necessario richiedere il Suo consenso, poiché i trattamenti sono sempre strettamente legati alle funzioni istituzionali. I Suoi dati personali, anche se raccolti da uno specifico settore comunale, potranno essere utilizzati dal Titolare anche per esigenze di altri settori, purché il trattamento sia sempre connesso al perseguimento delle finalità istituzionali. Il Suo Consenso è richiesto solo quando il trattamento dei dati riguarda delle finalità considerate importanti per il Comune ma che non rientrano nelle funzioni istituzionali previste dalle norme nazionali. Molti trattamenti sono informatizzati e in alcuni casi è possibile che i Suoi dati personali o quelli della Sua famiglia, siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento). Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici comunali, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili ad evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi. Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari). I Suoi dati personali sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, non saranno mai diffusi e non saranno comunicati senza il Suo consenso. I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione). Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate.

QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra enti pubblici.

COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati. Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO). Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

